

## Протокол заседания Управляющего Совета школы

от 07 мая 2020

№3

### Присутствуют:

В соответствии с пунктом 8 Постановления Правительства Ростовской области от 05.04.2020г. № 272 «О мерах по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия населения на территории Ростовской области в связи с распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19)» и в целях исполнения п.17 Распоряжения губернатора Ростовской области от 09.04.2020г. № 77 «О внесении изменений в распоряжение Губернатора Ростовской области от 04.04.2020 № 73»

Заседание Управляющего Совета провели дистанционно, присутствовали избранные члены Управляющего Совета (далее – УС):

1. Антоненко А.Г.
2. Шумская Л.А.
3. Самохина И.В.
4. Таратонкина Н.В.
5. Бенда Л.А.
6. Макарова Л.И.
7. Николаев Н.В.
8. Исхакова Р.Р.
9. Булатова С.С.
10. Недбаева П.П.
11. Светличная Л.А.
12. Дьякова Е.Ю.
13. Грицаев С.
14. Василевич И.Л.
15. Антоненко Т.А.
16. Шумская И.И.
17. Мигулева В.А.

### Повестка дня

1. Подготовка школы к новому учебному году.
2. Трудоустройство и оздоровление обучающихся в летний период.
3. О подготовке к аттестации обучающихся 9 класса.
4. Профилактическая работа с обучающимися, асоциальными семьями.

## 5. Подведение итогов работы Управляющего Совета за учебный год.

### **Слушали:**

**По первому вопросу слушали** директора школы Антоненко Т.А., сообщила, что в сложившейся в стране ситуации подготовкой школы к новому учебному году будут заниматься в отведённые сроки, но без массового пребывания в школе.

### **Решение:**

1. Принять к сведению информацию по данному вопросу.

### **Слушали:**

**По второму вопросу** слушали педагога-организатора школы Николаеву Н.В.. Говорила о том, в сложившейся в стране ситуации (COVID-19), что оздоровительный лагерь с дневным пребыванием в летний период 2020 года будет функционировать на базе общеобразовательного учреждения. (сроки уточняются)

### **Решение:**

1. Принять к сведению информацию для применения к дальнейшей работе.

### **Слушали:**

**По третьему вопросу:** О подготовке к аттестации учащихся 9 класса. Выступала Исхакова Р.Р. В соответствии с планом подготовки к государственной итоговой аттестации выпускников 9-го класса, в целях качественной подготовки к сдаче экзаменов обучающимися проведена следующая работа:

- Родители и обучающиеся ознакомлены с нормативно-правовыми документами по проведению итоговой аттестации (по состоянию на 15 февраля 2020 г.).
- Проведена инструктивно-методическая работа с классными руководителями, учителями-предметниками, обучающимися выпускного класса о целях и технологии проведения итоговой аттестации.
- Проведены анализ документации учителей-предметников, преподающих в 9-ом классе, и собеседование о подготовке к экзаменам.
- Изучены дидактические материалы, используемые при подготовке к государственной итоговой аттестации.
- Осуществлялось психологическое сопровождение подготовки выпускников к итоговой аттестации.

Анализ методической работы показал, что вопросы по подготовке к государственной итоговой аттестации рассматривались в течение всего I полугодия 2019-2020 учебного года:

- на педагогических советах и производственных совещаниях;  
Подготовка обучающихся 9 класса к итоговой аттестации осуществляется в течение всего учебного года.  
Также обучающиеся 9-ого класса имеют возможность самостоятельно дистанционно готовиться к итоговой аттестации. Педагогом-психологом осуществляется психологическое сопровождение подготовки выпускников к итоговой аттестации посредством индивидуальных консультаций, бесед, классных часов.  
Материалы, представленные в пособиях, позволяют обучающимся расширить и углубить знания, систематизировать и конкретизировать их. Обучающиеся также пользуются справочными материалами, предназначенными для повторения всего изученного ранее.

### **Выводы:**

На основании проведенного анализа можно сделать вывод, что подготовка к государственной итоговой аттестации со стороны учителей проводится на достаточно хорошем уровне, созданы все условия для подготовки обучающихся.

В результате собеседования с учителями-предметниками выявлено, что родители осуществляют недостаточный контроль за подготовкой обучающихся к итоговой аттестации.

### **Решение:**

1. Учителям-предметникам продолжить подготовку выпускников к государственной итоговой аттестации.
2. Учителям-предметникам постоянно вести совместную работу с классным руководителем 9-ого класса по вопросу успеваемости обучающихся и их посещаемости учебных и дополнительных занятий.
3. Своевременно сообщать родителям выпускников о возникших проблемах.
4. Педагогу-психологу продолжить работу по психологическому сопровождению подготовки выпускников к итоговой аттестации.
5. Итоговая аттестация в 9 классе в сложившейся в стране ситуации (COVID-19) будет проведётся в особом режиме. (сроки и форма сдачи экзамена уточняется)

### **Слушали:**

**По четвертому вопросу:** Профилактическая работа с обучающимися, асоциальными семьями. Выступила Николаева Н.В., говорила о том, что несовершеннолетний, находящийся в социально-опасном положении, - лицо в возрасте до 18 лет, которое вследствие безнадзорности или беспризорности

находится в обстановке, представляющей опасность для его жизни или здоровья либо не отвечающей требованиям к его воспитанию или содержанию, либо совершает правонарушения или антиобщественные действия. Семья, находящаяся в социально-опасном положении, – семья, имеющая детей, находящихся в социально-опасном положении, а также семья, где родители или законные представители несовершеннолетних не исполняют своих обязанностей по их воспитанию, обучению и (или) содержанию и (или) отрицательно влияют на их поведение, либо жестоко обращаются с ними. Руководители и педагогические работники образовательных учреждений имеют право в установленном порядке посещать несовершеннолетних, проводить беседы с ними и их родителями (законными представителями) или иными лицами. Запрашивать информацию у государственных органов и иных учреждений по вопросам, входящим в их компетенцию, приглашать для выяснения указанных вопросов несовершеннолетних, их родителей (законных представителей). Новые факторы и условия, вызывающие асоциальные поступки школьников, требуют модернизации форм работы по профилактике правонарушений, проектирование и создание системы управления этой работой в школе. В системе управления воспитательной и профилактической работы должна быть весомо представлена общественная составляющая, в том числе попечительские советы, советы родительской и ученической общественности и использованы все ресурсы межведомственного взаимодействия в решении проблем образования. Проведенные исследования показали, что наиболее целесообразным является программно-целевое управление профилактической работой в школе с созданием такого звена управления, как «Совет профилактики», а также Программы «Профилактика правонарушений», которая бы систематизировала и существенно расширила функции субъектов образовательного процесса. Руководитель программы и одноименного совета назначается директором школы. Программа должна способствовать укреплению взаимосвязи и взаимодействия администрации, педагогов, родителей, общественности школы и других субъектов системы профилактики. Наиболее важным в организации профилактической работы в школе является убеждение всего педагогического коллектива в необходимости этой деятельности, отказе от прежних поведенческих традиций, декларативной формы общения с родителями и учащимися; ориентации на то, что ребенок в этом процессе – активный участник, а не пассивный объект образовательной деятельности. Необходимо, чтобы не только специалисты (педагог-психолог, социальный педагог), но и педагоги – предметники, педагоги дополнительного образования – весь коллектив школы участвовали в воспитательном процессе и были задействованы в Программе Профилактики правонарушений. Применение творческих подходов в этой работе, личной заинтересованности в том, чтобы из учащихся, их родителей (законных представителей) сделать равноправных партнеров образовательного процесса, опора на ученическое самоуправление, родительскую общественность, взаимодействие с другими

органами и учреждениями системы профилактики будут способствовать успеху в этой работе.

**Решение:**

1. Принять информацию к сведению.

**Слушали:**

**По пятому вопросу:** Итоги работы управляющего Совета школы за учебный год. Выступал председатель УС Василевич И.Л. по итогам работы УС за 2019- 2020 год. Отмечено, что в соответствии с планом работы проведены все намеченные заседания УС. Рассмотрены вопросы по распределению обязанностей между членами УС, заслушан публичный доклад директора ОУ, по итогам учебного года, об организации горячего питания, безопасность детей в каникулярное время, о противодействии коррупции, трудоустройство и оздоровление обучающихся в летний период, профилактическая работа с обучающимися, асоциальными семьями. Все вопросы рассмотрены с присутствием членов УС и приняты соответствующие решения. Предлагаю признать работу УС за 2019- 2020 года удовлетворительной.

Председатель УС

Василевич И.Л.

Секретарь УС

Николаева Н.В.