

Принят
на заседании ПК
МБОУ «Ведерниковская ООШ»
Протокол № 12 от 29.12.2023г.

Утверждаю
Директор МБОУ «Ведерниковская ООШ»:
Т.А. Антоненко
от 18.12.2023г., приказ № 154



**План
работы по противодействию коррупции
в МБОУ «Ведерниковская ООШ» на 2024 год**

№ п/п	Наименования мероприятия	Срок исполнения	Ответственный
1.	Проведение совещаний при директоре по вопросам противодействия коррупции в МБОУ «Ведерниковская ООШ»	1 раз в полугодие	Антоненко Т.А.
2.	Организация своевременного предоставления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы, при замещении которых они обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга)	май 2024 г.	Антоненко Т.А.
3.	Создание информационного стенда для размещения контактных телефонов «горячих линий» органов местного самоуправления, памяток для граждан (посетителей) об общественно опасных последствиях проявления коррупции.	2024 г., по мере необходимости, но не реже 1 раза в год	Исхакова Р.Р.
4	Проведение мониторинга и выявление коррупционных рисков при реализации ООП НОО и ООП ООО	2024 г., Ежеквартально	Антоненко Т.А. Исхакова Р.Р. Булатова С.С.
5	Проведение заседания комиссии по противодействию коррупции в ОО	По плану	Антоненко Т.А.
6.	Организация работы по соблюдению работниками школы Кодекса этики и служебного поведения.	2024 г., постоянно	Антоненко Т.А.
7.	Постоянное информирование работников школы о положениях действующего законодательства Российской Федерации и Ростовской области о противодействии коррупции.	2024г., постоянно	Булатова С.С.
8.	Проведение социологического исследования среди родителей и обучающихся школы, посвященного отношению к коррупции («удовлетворенность потребителей услуг качеством образования»)	2024г., декабрь	Исхакова Р.Р.
9.	Размещение на сайте МБОУ «Ведерниковская ООШ» публичного отчета о деятельности школы, в т. ч. о ходе реализации антикоррупционной политики	2024 г., по мере необходимости, но не реже 1 раза в год	Исхакова Р.Р.
10.	Отчет перед родителями (законными представителями) об использовании внебюджетных средств.	ежеквартально	Антоненко Т.А.
11.	Размещение на сайте школы ежеквартальных отчетов перед родителями (законными представителями) об использовании внебюджетных средств.	ежеквартально	Исхакова Р.Р.

12	Осуществление контроля за рассмотрением жалоб и заявлений граждан о фактах злоупотребления служебным положением, вымогательства, взяток и другой информации коррупционной направленности в отношении работников ОО.	2024г., постоянно	
13	Размещение на официальном сайте ОО в сети Интернет статистических и аналитических данных о получении муниципальных услуг.	май, декабрь 2024 г.	
14.	Формирование плана противодействия коррупции в сфере образования МБОУ «Ведерниковская ООШ» на 2025.	декабрь 2024 г.	Антоненко Т.А. Исхакова Р.Р.
15.	Анализ деятельности МБОУ «Ведерниковская ООШ» в 2024 (анализ, выводы, основные замечания и др.)	декабрь 2024	Антоненко Т.А.